



# 後輩育成のための OJT 基礎研修

管理者

リーダー

中堅

初任者

## 趣旨

初めて後輩育成を担う職員を対象に、職場研修やOJT指導の基本的な知識を学びます。OJT担当者の役割とその行動を学びます。

※OJTとは：On the Job Training の略。

仕事の現場で業務に必要な知識や技術を習得させる方法のことです。

## 内容

【講義・演習】

初めて後輩育成を担う方を対象としたOJT基礎研修です。

- ・人材育成の重要性を理解する。
- ・OJT指導の基本的知識を学ぶ。
- ・OJT担当者の役割とその行動を学ぶ。

## 講師

C&P, etc. (チャイルド・アンド・ペアレント、エトセトラ)

代表 尾崎 眞三 氏

【講師略歴】 児童養護施設児童指導員、ルーテル学院大学非常勤講師を経て現在にいたる。全国社会福祉協議会「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修課程修了（平成24年12月）。

## 対象

横浜市内在勤の福祉保健従事者で、チームリーダー及び中堅職員。二日間受講可能な方。定員36名 ※定員を超えた場合は、調整させていただきます。

## 日時

令和3年2月5日(金)、2月15日(月) 全2日間

10:00~16:30

## 受講料

6,000円(税込)

※ 受講が決定した場合は、事前にお振り込みいただきます。

感染症対策を講じて  
実施します。  
詳しくはHPをご覧ください。

## 会場

福祉保健研修交流センター ウィリング横浜

(京急線・市営地下鉄線「上大岡駅」直結徒歩3分)

※ 研修室名は受講決定通知にてご確認ください。

## 申込み

「ハマ・キャリ・ネット」または、裏面申込用紙に必要事項を記入し、FAXか郵送にてお申し込みください。申込締切：1月5日(火) 必着

※ 1月19日(火)を過ぎても申込結果が届かない場合は、担当へお問合せください。

※ 新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、中止または延期の判断を行う場合があります。

【申込・問い合わせ先】(お電話でのお問合せ時間：土・日・祝日を除く9時~17時)

〒233-0002 横浜市港南区上大岡西1-6-1 ゆめおおおかオフィスタワー4階

福祉保健研修交流センターウィリング横浜 担当：土居、佐々木

TEL 045-847-6674/FAX 045-847-6676

指定管理者：社会福祉法人 横浜市社会福祉協議会



ハマ・キャリ・ネット

検索



詳細は「ハマ・キャリ・ネット」にて開催要項をご覧ください。

令和2年度ウィリング横浜主催研修「組織力を高める」No.12  
A-12「後輩育成のためのOJT基礎研修」開催要項

1 ねらい

初めて後輩育成を担う職員を対象に、職場研修やOJT指導の基本的な知識を学びます。  
OJT担当者の役割とその行動を学びます。

※OJTとは：On the Job Training の略。

仕事の現場で業務に必要な知識や技術を習得させる方法のことです。

2 内容

【講義・演習】

初めて後輩育成を担う方を対象としたOJT基礎研修です。

- ・人材育成の重要性を理解する。
- ・OJT指導の基本的知識を学ぶ。
- ・OJT担当者の役割とその行動を学ぶ。

3 講師

C&P, etc. (チャイルド・アンド・ペアレント、エトセトラ)

代表 尾崎 眞三 氏

【講師略歴】 児童養護施設児童指導員、ルーテル学院大学非常勤講師を経て現在にいたる。

全国社会福祉協議会「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修課程修了  
(平成24年12月)。

4 対象

横浜市内在勤の福祉保健従事者で、チームリーダー及び中堅職員。二日間受講可能な方。

5 定員

36名

6 日時

令和3年2月5日(金)、2月15日(月) 全2日間

10:00～16:30

7 受講料

6,000円(税込)

受講が決定した場合は、事前にお振り込みいただきます。

8 会場

福祉保健研修交流センター ウィリング横浜

(京急線・市営地下鉄線 「上大岡駅」直結徒歩3分)

※ 研修室名は受講決定通知にてご確認ください。

9 申し込み方法

申込用紙に必要事項を記入し、FAXか郵送にてお申し込みください。FAXは不着の場合がありますので、電話にて確認の連絡をお願いいたします。電話連絡がない場合の受付の有無については、責任を負いかねます。

よこはまの福祉保健研修情報サイト「ハマ・キャリ・ネット」からもお申し込みできます。「ハマ・キャリ・ネット」からは「直接申込」と「受講申込書ダウンロード」ができます。

10 申込締切

令和3年1月5日(火) 必着

### 11 受講決定

- (1) 定員を超えた場合は、次の基準で受講決定を調整いたします。  
ア 民間施設の従事者、活動者 イ 階層等範囲内対象者 ウ 施設内優先順位
- (2) 受講決定者には1月19日(火)までに、順次施設担当者宛に「受講決定通知」「払込取扱票」等を送付します。受講決定通知が届かない場合は、担当宛てにご連絡ください。
- (3) 受講が認められなかった場合も結果を送付します。
- (4) 受講決定後、キャンセルする場合は、速やかにご連絡ください。
- (5) 受講料は「振込取扱票」にて指定期日までにお支払いください。受講料お支払い後のキャンセルは返金いたしません。研修資料の送付をもって代えさせていただきます。

### 12 お申込みにあたっての注意事項

- (1) 個人情報の取扱いについては、本研修事業にあたり、通知等を行うため受講申込書に記載された個人情報を利用します。受講決定者については研修を効果的に実施するため、研修講師に情報提供を行うほか、受講者の相互交流のため、受講者に対し受講者氏名、所属機関等についての情報提供を行います。本会個人情報保護方針については本会ホームページにて閲覧できます。
- (2) 記録や報告書掲載のため、研修風景の写真撮影を行う場合があります。
- (3) 新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、中止または延期の判断を行う場合があります。変更がある場合はウィリング横浜のホームページにて改めてご案内いたします。

### 13 時間配分

時間配分は予定です。講義や演習の間には適宜休憩をはさみながら研修を進行いたします。当日の進行状況等により休憩時間や講義内容等が前後する可能性がありますので、予めご了解ください。

9:40 10:00 10:10

16:30

受付	研修案内	【講義・演習】	昼休憩 (60分)	【講義・演習】
----	------	---------	--------------	---------

### 14 受講・お申込みに関する問い合わせ

福祉保健研修交流センターウィリング横浜 人材開発担当  
電話 045-847-6674 FAX 045-847-6676  
(お電話でのお問合せ時間：土・日・祝日を除く9時～17時)

### 15 主催

社会福祉法人横浜市社会福祉協議会 福祉保健研修交流センターウィリング横浜 (指定管理施設)

### 16 その他

感染症対策を講じて研修を実施します。詳細については、ウィリング横浜のホームページをご覧ください。

